

## ZATRUDNIANIE OBYWATELI POLSKICH

Od obywateli RP oraz członków ich rodzin, zamierzających podjąć pracę na terytorium Republiki Czeskiej, nie jest wymagane posiadanie zezwolenia na pracę. Pracodawca lub osoba prawna/fizyczna, do której pracownik został oddelegowany, jest jednak zobowiązany, najpóźniej przed rozpoczęciem pracy, zgłosić fakt zatrudnienia pracownika (obywatela RP) w Urzędzie Pracy Republiki Czeskiej ([Úřad práce](#)) właściwym ze względu na miejsce wykonywania pracy.



Zgłoszenia dokonać można **wyłącznie drogą elektroniczną** na jeden z trzech sposobów:

1. Wypełniając zgłoszenie na [stronie internetowej Ministerstwa Pracy Republiki Czeskiej](#)
2. [Wysyłając plik XML](#) do tzw. skrzynki danych (datová schránka) Urzędu Pracy Republiki Czeskiej
3. Poprzez bezpośrednią integrację systemu pracodawcy z [systemem Ministerstwa Pracy RCz](#) (API)

W sytuacji delegowania pracownika w ramach transnarodowego świadczenia usług przez pracodawcę mającego siedzibę w Polsce do Republiki Czeskiej polski pracodawca ma obowiązek powiadomić o tym fakcie Państwowy Urząd Inspekcji Pracy za pośrednictwem systemu informacyjnego nie później niż w dniu rozpoczęcia pracy przez oddelegowanego pracownika. Dostęp do portalu rejestracyjnego znajduje się na stronie [Vysílání zahraničních pracovníků](#).

Obowiązek informacyjny ciąży na pracodawcy lub osobie prawnej/fizycznej, do której pracownik został oddelegowany również **przy zakończeniu pracy**. Fakt zakończenia pracy należy zgłosić do 10 dni kalendarzowych od daty jej zakończenia. Pracodawca nie ma tego obowiązku, jeśli zatrudnienie lub wykonywanie pracy na terytorium Republiki Czeskiej zakończyło się w dniu pierwotnie zgłoszonym przez pracodawcę.

## EWIDENCJA O ZATRUDNIENIUM

Pracodawca zatrudniający obywatela polskiego na terytorium Republiki Czeskiej lub osoba prawna/fizyczna, która przyjęła do pracy obywatela polskiego na zasadach oddelegowania, ma **obowiązek prowadzenia ewidencji o zatrudnionym**.



Ewidencja powinna zawierać:

- dane identyfikacyjne pracownika (imię/imiona, nazwisko/nazwiska, obywatelstwo, data urodzenia, miejsce urodzenia, płeć);
- miejsce zamieszkania na terytorium Republiki Czeskiej;
- miejsce zamieszkania w kraju stałego pobytu oraz adres do korespondencji;
- nr dokumentu tożsamości oraz nazwę organu wydającego;
- rodzaj i miejsce pracy oraz okres przewidywanego zatrudnienia;
- nazwę branży zatrudnienia (zgodnie z przyjętą klasyfikacją);
- najwyższe uzyskane przez pracownika wykształcenie;
- wykształcenie wymagane do pracy;
- datę rozpoczęcia i zakończenia pracy lub oddelegowania do pracy.

**Wszelkie zmiany dotyczące powyższych informacji** muszą zostać zgłoszone przez pracodawcę w ciągu 10 dni kalendarzowych w czeskim Urzędzie Pracy właściwym dla miejsca wykonywania pracy.

## UBEZPIECZENIE PRACOWNIKÓW PRACUJĄCYCH NA TERYTORIUM REPUBLIKI CZESKIEJ



**Pracownik polski zatrudniony na terytorium Republiki Czeskiej** przez przedsiębiorstwo, przez które został **skierowany do wykonywania pracy w Czechach**, w zakresie ubezpieczenia społecznego podlega nadal co do zasady ustawodawstwu prawa polskiego (pod warunkiem, że przewidywany okres wykonywania tej pracy nie przekracza 24 miesięcy i że nie został on skierowany w miejsce innej osoby, której okres skierowania upłynął).

**Osoba prowadząca działalność na własny rachunek na terytorium Polski** i wykonująca pracę (lub świadcząca usługę) na terytorium Czech w dalszym ciągu podlega ustawodawstwu prawa polskiego w zakresie ubezpieczenia społecznego pod warunkiem, że przewidywany okres wykonywania pracy nie przekracza 24 miesięcy.

**Obywatel polski skierowany do pracy do Republiki Czeskiej, który nadal jest pracownikiem firmy macierzystej**, nie musi być ubezpieczany na terytorium Republiki Czeskiej pod warunkiem zatrudnienia do 24 miesięcy. Przed wyjazdem do pracy (oddelegowaniem) powinien otrzymać druk A1.

**Zastosowanie polskich przepisów prawnych odbywa się na podstawie wystawionego i poświadczonego przez ZUS formularza A1.** W sprawie wydania tego zaświadczenia należy się zwrócić do terenowej jednostki organizacyjnej ZUS właściwej ze względu na siedzibę pracodawcy, u którego osoba ta jest zatrudniona lub właściwej ze względu na siedzibę osoby prowadzącej działalność na własny rachunek.

**Pracownik polski, zatrudniony przez oddział firmy polskiej zarejestrowany w Czechach**, musi być zarejestrowany w miejscowym zakładzie ubezpieczeń socjalnych i zdrowotnych oraz odprowadzać stosowne składki, zgodnie z przepisami prawnymi Republiki Czeskiej.

Ubezpieczenie socjalne obsługuje Czeski Zakład Usług Socjalnych ([\*Česká správa sociálního zabezpečení\*](#)), a ubezpieczenie zdrowotne – wybrany (przez pracownika) zakład ubezpieczeń zdrowotnych (ich zestawienie znajduje się na [stronie Ministerstwa Zdrowia Republiki Czeskiej](#)).

*Materiał został zaktualizowany przez Zagraniczne Biuro Handlowe PAIH w Pradze*